

Утверждаю
Генеральный директор
Общества с ограниченной ответственностью
«Сигнатура-Поиск»
Р.А. Григорьев
№ 10 от «10» 2025 года



Политика конфиденциальности и обработки файлов Cookie

Политика конфиденциальности и обработки файлов Cookie (настоящий документ, приложение к **Оферте на предоставление права использования**):

Настоящая Политика конфиденциальности и обработки файлов Cookie (далее – Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ № 152), Общеевропейского регламента о персональных данных (General Data Protection Regulation, GDPR), а также федеральных законов и подзаконных актов РФ, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных, и определяет, каким образом общество с ограниченной ответственностью «Сигнатура-Поиск» (ОГРН 1241600047523 – далее «СП») собирает, использует и распространяет информацию о Пользователе, полученную через используемые СП, API, онлайн-интерфейсы сайта, расположенного по адресу: www.inostatus.ru (далее – «Сайт»).

Перед тем как начать Использовать Сайт, Пользователь обязан внимательно ознакомиться с Политикой. Используя любые функции, Программы для ЭВМ и возможности Сайта, в том числе просто просматривая страницы Сайта, Пользователь считается ознакомленным с условиями Политики и Оферты на предоставление права использования (далее – Оферта) в полном объеме и полностью и безоговорочно принявшим их условия, включая все упомянутые в них условия и правила без каких-либо изъятий и оговорок.

Настоящая Политика является частью Оферты на предоставление права использования. Настоящим СП просит внимательно ознакомиться с настоящей Политикой и принять ее.

ПРЕАМБУЛА

1. Данная Политика является неотъемлемой частью Оферты на предоставление права использования и действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает СП.

2. СП гарантирует соблюдение требований конфиденциальности персональных данных, установленных ст. 7 ФЗ № 152, а также принятие мер, предусмотренных ч. 2 ст. 18.1, ч. 1 ст. 19 ФЗ № 152.

3. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 ФЗ № 152 настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Сайте СП.

4. СП основным принципом своей работы считает соблюдение и защиту интересов субъектов персональных данных. Этот принцип также находит свое отражение при сборе, хранении, обработке и передаче Персональных данных.

5. Задача СП – соблюсти интересы субъектов персональных данных и обеспечить безопасность при работе с Персональными данными. Именно для этих целей СП подготовила настоящую Политику в строгом соответствии с принципом защиты конфиденциальности Персональных данных.

6. Цель настоящей Политики – предоставить Пользователю полное и прозрачное понимание относительно: правовой основы для сбора и обработки Персональных данных Пользователей; категорий Персональных данных Пользователей, которые СП может собирать; процессов, происходящих с Персональными данными, которые собирает СП; времени хранения СП Персональных данных Пользователей; лиц, которым СП может передавать Персональные данные Пользователей; а также прав Пользователя как субъекта Персональных данных.

7. СП периодически обновляет Политику и публикует все обновления на Сайте по мере их появления. Пользователь обязан регулярно проверять эту Политику на Сайте на предмет изменений.

8. Пользователь подтверждает, что в случае предоставления Пользователем СП Персональных данных третьих лиц с использованием доступного функционала Сайта либо иным способом, включая, но не ограничиваясь, путем отправления электронного письма на адрес электронной почты СП, безусловно и безоговорочно гарантирует, что получил от таких лиц все необходимые согласия (включая согласие на передачу персональных данных), разрешения и иные документы, необходимые для реализации положений настоящей Политики в полном объеме, оформленные ими по форме и в соответствии с их личным применимым законодательством (далее – Согласие третьих лиц). В случае если Пользователь является оператором персональных данных для таких лиц, он также гарантирует, что обеспечивает порядок передачи и защиту их персональных данных в объеме не меньше, чем предусмотренный настоящей Политикой. При этом Согласие третьих лиц должно быть оформлено ими в письменном виде, оригинал которого должен быть предоставлен Пользователем в срок не позднее 7 (Семь) календарных дней со дня направления соответствующего запроса СП. Предоставление Персональных данных третьих лиц без соблюдения настоящей гарантии недопустимо, и Пользователь полностью принимает на себя всю ответственность за нарушение настоящей гарантии.

9. Если Пользователь не согласен с фактом предоставления своих Персональных данных СП либо использования этой информации иными способами в соответствии с настоящей Политикой и Соглашением, ему не следует становиться Пользователем любых предоставляемых СП услуг и сервисов.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

«Персональные данные» – любая информация, которая относится к идентифицированному или идентифицируемому физическому лицу. Идентифицируемое лицо – это лицо, которое может быть идентифицировано прямо или косвенно, в частности, посредством ссылки на такие идентификаторы, как имя, идентификационный номер, данные о местоположении, сетевой идентификатор, или на один или несколько факторов, специфичных для физической, физиологической, генетической, психической, экономической, культурной или социальной идентичности этого физического лица.

«СП» – Общество с ограниченной ответственностью «Сигнатура-Поиск» (ОГРН 1241600047523, ИНН 1655504890, КПП 165501001), адрес: 420043, Татарстан, город Казань, улица Вишневского, дом 29/48, офис 70; для корреспонденции: 420043, Татарстан, город Казань, улица Вишневского, дом 29/48, офис 70.

«Обработка Персональных данных» – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с Персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение Персональных данных.

«Конфиденциальность персональных данных» – обязательное для соблюдения СП или иным получившим доступ к Персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта Персональных данных или иного законного основания.

Cookie – небольшой текстовый файл, размещаемый Сайтом на компьютере или устройстве Пользователя при посещении определенных разделов Сайта и/или использовании определенных функций Сайта, правила хранения и обработки которого регулируется настоящей Политикой.

GDPR – Общий регламент ЕС о защите данных 2016/679, Европейского парламента и Европейского Совета от 27 апреля 2016 года о защите физических лиц в отношении обработки их Персональных данных и о свободном перемещении таких данных, отменяющий Директиву 95/46/ЕС с внесенными в нее поправками, изменениями и дополнениями, применяемыми периодически и включенными в национальное законодательство стран-участниц.

«Пользователь» – физическое лицо, осуществившее Использование Сайта и/или использующее любые Программы, принявшее условия Соглашения и использующее Сайт в соответствии с условиями Соглашения и приложений к ним.

«Сайт» – находящийся во владении и/или пользовании СП сайт www.inostatus.ru.

Термины и определения, использованные в тексте настоящего документа, и которым не дано определение в настоящем разделе, понимаются в значении, придаваемом им Офертой на предоставление права использования,

приложениями к ней, ссылки на актуальные редакции которых приведены в настоящем документе, если иное толкование термина не установлено настоящим документом, и в последнюю очередь – общепринятым значением.

1. Кто является лицом, ответственным за обработку данных, и с кем Пользователь может связаться при наличии каких-либо вопросов?

Если у Пользователя есть какие-либо вопросы, включая определение лица, ответственного за обработку данных, необходимо направить вопрос на адрес электронной почты: support@inostatus.ru.

2. Какие источники и виды данных использует СП?

СП обрабатывает Персональные данные, которые получает от Пользователей в процессе отношений, складывающихся между СП и Пользователем.

СП обрабатывает Персональные данные, которые получает из открытых источников (различные открытые реестры/базы данных и т.д.) государственных органов.

3. Какие типы Персональных данных собирает СП и для чего?

В этом Разделе пошагово описано, какие данные собирает СП. Также в Политике приведена краткая таблица, описывающая все типы персональных данных, которые собирает СП, соответствующие периоды хранения и основания обработки.

а. Технические данные

Во время использования Сайта СП автоматически собирает Персональные данные Посетителей Сайта. К таким данным относится техническая информация: адрес Интернет-протокол (IP), используемый для подключения компьютера Пользователя к сети Интернет, данные для входа в систему, тип и версия браузера, настройка часового пояса, типы и версии плагинов для браузера, операционная система и платформа, информация о посещении Пользователем веб-сайтов и др. Условия обработки таких данных приведены далее в Политике, в разделе обработки файлов Cookie.

б. Регистрационные данные

Для использования некоторых функциональных возможностей Сайта Пользователю необходимо пройти процедуру Регистрации. Для этого Пользователю будет предложено заполнить следующие поля (далее – Регистрационные данные):

1) Электронная почта (обязательно).

В таблице ниже приведены основные сведения относительно обработки указанной категории персональных данных.

Таблица «Обработка Регистрационных данных»

№ п/п	Категория ПД	Цель обработки	Период хранения	Основания обработки	Доступно другим Пользователям
1)	Электронная почта (обязательно)	1,2,3,5,6	1	1	1

где «Цель обработки ПД»:

1 – для исполнения заключенных с Пользователем соглашений: обеспечения возможности прохождения регистрации Аккаунта, предоставление доступа к Сайту и Программам на условиях и в порядке, указанном в Оферте на предоставление права использования, и пр.;

2 – для идентификации Пользователя на Сайте;

3 – для связи с Пользователем при необходимости по вопросам, связанным с использованием Сайта и Программ;

4 – для соблюдения требований законодательства РФ;

5 – для обеспечения законных интересов СП и законных интересов других Пользователей Сайта;

6 – для обеспечения возможности отправления СП Пользователю уведомлений и новостей;

где «Период хранения ПД»:

1 – исключительно на протяжении всего срока существования Аккаунта;

2 – на протяжении всего срока существования Аккаунта, а также в течение 3 (Три) лет после его удаления;

3 – исключительно в период до передачи данных в банк;

где «Основания обработки ПД»:

1 – согласие Пользователя на обработку Персональных данных, которое он предоставил в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

где «Доступно другим Пользователям»:

1 – данные доступны только СП и недоступны другим лицам, в том числе Пользователям Сайта;

2 – данные доступны не только СП, но и другим Пользователям Сайта;

3 – изначально данные доступны только СП и недоступны другим лицам, в том числе Пользователям Сайта, однако Пользователь может установить иное в настройках Аккаунта.

Таким образом, Регистрационные данные требуются, чтобы обеспечить доступ к онлайн-интерфейсам Сайта для продолжения работы с функционалом Аккаунта, в том числе при использовании Программ.

При Регистрации на Сайте Пользователь может согласиться получать информационные сообщения от СП на электронную почту путем проставления галочки в графе «Я согласен получать рассылку от inostatus.ru», а также после Регистрации путем проставления галочки в графе «Я согласен получать рассылку на почту» в разделе «Настройки уведомлений».

Пользователь может отключить направление новостей на электронную почту в настройках Аккаунта, убрав галочку в графе «Я согласен получать рассылку на почту». При этом Пользователь имеет возможность настроить способ направления и тип уведомлений, в том числе уведомлений на адрес электронной почты, в разделе «Настройки уведомлений».

с. Пользовательские данные

После прохождения процедуры Регистрации Пользователю становится доступным Аккаунт. Путем использования доступного функционала Сайта (в

том числе при использовании определенной Программы) Пользователь может через соответствующий раздел Аккаунта по своему усмотрению добавить следующие данные (далее совокупно – Пользовательские данные):

- 1) загрузить на Сайт изображение профиля (аватар), если поддерживается Сайтом;
- 2) указать логин (т.н. «имя»), которое будет отображаться на Сайте;
- 3) указать номер телефона;
- 4) указать дату рождения, если поддерживается Сайтом;
- 5) указать иную дополнительную информацию.

В таблице ниже указаны основные сведения относительно обработки указанной категории персональных данных.

Таблица «Обработка Пользовательских данных»

№ п/п	Категория ПД	Цель обработки	Период хранения	Основания обработки	Доступно другим Пользователям
1)	Изображение профиля (аватар)	1,2,5	1	1	1
2)	Логин (имя)	1,2,5	2	1	1
3)	Номер телефона	1,2,3,5	2	1	1
4)	Дата рождения	1,2	2	1	1
5)	Дополнительная информация	1,2	1	1	1

где «Цель обработки ПД»:

1 – для исполнения заключенных с Пользователем соглашений: обеспечения возможности прохождения процедуры Регистрации, регистрации Аккаунта, предоставление доступа к Сайту и Программам на условиях и в порядке, указанном в Оферте, и пр.;

2 – для идентификации Пользователя на Сайте;

3 – для связи с Пользователем при необходимости по вопросам, связанным с использованием Сайта и Программ;

4 – для соблюдения требований законодательства РФ;

5 – для обеспечения законных интересов СП и законных интересов других Пользователей Сайта;

6 – для обеспечения возможности отправления СП Пользователю уведомлений и новостей;

где «Основания обработки ПД»:

1 – согласие Пользователя на обработку Персональных данных, которое он предоставил в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

где «Период хранения ПД»:

1 – исключительно на протяжении всего срока существования Аккаунта;

2 – на протяжении всего срока существования Аккаунта, а также в течение 3 (Три) лет после его удаления;

3 – исключительно в период до передачи данных в банк;

где «Доступно другим Пользователям»:

1 – данные доступны только СП и недоступны другим лицам, в том числе Пользователям Сайта;

2 – данные доступны не только СП, но и другим Пользователям Сайта;

3 – изначально данные доступны только СП и недоступны другим лицам, в том числе Пользователям Сайта, однако Пользователь может установить иное в настройках Аккаунта.

Таким образом, Пользовательские данные требуются, чтобы обеспечить для Пользователя максимально комфортные условия Использования Сайта.

d. Использование Программ и платежные данные

В некоторых случаях за использование Программ СП может взиматься плата. Оплата может происходить с условием предоставления Пользователем привлеченному СП платежному сервису или банку реквизитов банковской карты / иных платежных реквизитов / места и даты рождения, номера расчетного счета и банковской карты Пользователя. СП не собирает и не хранит указанные данные – они обрабатываются исключительно банком или платежным сервисом и в соответствии с их правилами. Таким образом, СП не собирает платежные данные Пользователей, все операции по проведению платежей исполняются контрагентами СП – специализированными организациями, обладающими правом осуществлять электронные платежные операции и имеющими соответствующее техническое обеспечение, обеспечивающее поддержание стандартов безопасности таких операций.

СП обращает особое внимание на то обстоятельство, что все платежные операции на Сайте регулируются правилами совершения платежных операций банков. Совершая платежную операцию, Пользователь гарантирует, что ознакомился со всей документацией, регулирующей совершение платежной операции, и согласен с ней в полном объеме.

e. Иные данные

Если Пользователь направляет СП сообщения по различным каналам связи (номер телефона, электронная почта, почтовый адрес), СП также получает доступ к контактным данным соответствующего Пользователя (имя, адрес электронной почты, номер телефона, обратный почтовый адрес и др.) на основании его согласия на обработку персональных данных. Данная информация необходима для предоставления Пользователю ответа или обратной связи. Некоторые функции Сайта могут быть доступны только при условии предоставления Пользователем СП номера телефона.

В исключительных случаях СП может попросить предоставления дополнительных Персональных данных. Например, иногда СП могут потребоваться дополнительные Персональные данные, позволяющие идентифицировать Пользователя при использовании им Сайта и Программ.

Например, в целях дополнительной идентификации Пользователей, в случаях, предусмотренных Офертой и приложениями к ней, СП вправе запросить у Пользователя предоставление своего фотографического изображения, а также паспортных данных – серию и номер паспорта, в том числе в виде фотографии и/или скан образа паспорта. Если

возникнет необходимость в обработке таких дополнительных Персональных данных, СП обязуется проинформировать соответствующего субъекта персональных данных о такой необходимости. Обработка дополнительных Персональных данных осуществляется по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе на основании согласия Пользователя. Такие данные не передаются СП третьим лицам и служат исключительно для обозначенных целей.

Если Пользователь возражает против использования и обработки его Персональных данных для каких-либо целей, указанных выше, такому Пользователю необходимо связаться с СП. Решение Пользователя предоставить Персональные данные СП является добровольным, тем не менее, если Пользователь не предоставит какие-либо (в том числе дополнительные) Персональные данные и информацию, СП может оказаться не способна осуществить действия в части исполнения своих обязательств, обеспечения нормального функционирования Сайта и Программ (например, создания Аккаунта, использования Программ).

f. Рекламные материалы

СП также может использовать адрес электронной почты Пользователя для рассылки маркетинговых материалов на основании согласия на получение таких материалов. СП добавляет ссылку, обеспечивающую возможность отписаться от рассылки, в каждое сообщение, направленное Пользователю. В случае отказа Пользователя от получения рассылки, СП вправе продолжить взаимодействие с Пользователем в мере, необходимой для целей оказания услуг, которые запросил Пользователь.

Маркетинг

СП может использовать различные маркетинговые, статистические и технические инструменты для маркетинга, если соответствующий функционал поддерживается Сайтом. Пользователь, давая согласие на обработку Персональных данных в целях маркетинга, подтверждает то, что он ознакомлен и согласен с порядком обработки Персональных данных в ходе использования следующих инструментов:

- **Яндекс.Метрика** – Условия использования Яндекс.Метрики (https://yandex.ru/legal/metrika_termsofuse);

g. Персональные данные, обрабатываемые СП в процессе ведения кадрового делопроизводства, привлечения и отбора кандидатов на работу

СП осуществляет обработку следующих персональных данных кандидатов для приема на работу в СП, работников и бывших работников СП, членов семей работников СП.

Кандидаты для приема на работу в СП:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;

- дата и место рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

Работники (в том числе бывшие) СП:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- контактные данные (номера телефонов, электронная почта);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о предыдущем месте работы;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

Члены семей работников СП:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- дата рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4. С какой целью СП обрабатывает персональные данные?

СП при обработке персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. Не допускается обработка избыточных персональных данных. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

Обработка СП персональных данных ведется в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции РФ, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом СП;

- ведение кадрового делопроизводства;

- содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении в карьере, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;

- привлечение и отбор кандидатов на работу в СП;

- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;

- заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;

- ведение бухгалтерского учета;

- заключение и исполнение гражданско-правовых договоров.

Обработка Персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

5. Почему СП обрабатывает Персональные данные Пользователя и на каком правовом основании?

СП обрабатывает вышеуказанные Персональные данные в соответствии с положениями Общего Регламента по защите Данных (GDPR) (далее – «Регламент»), ФЗ № 152 и применимым местным правом:

а. обработка необходима в целях исполнения договорных обязательств (статья 6(1) b) Регламента.

Обработка Персональных данных осуществляется в целях исполнения обязательств, вытекающих из договоров с Пользователями или любых действий, необходимых предварительно для заключения договора.

б. обработка необходима для соблюдения регуляторных требований (статья 6 (1) c) Регламента) или для защиты публичных интересов (статья 6 (1) e) Регламента).

СП соблюдает различные регуляторные требования и требования контролирующих органов. К иным целям обработки относятся верификация личности, меры противодействия мошенническим действиями и отмыванию доходов, соблюдение обязательств в рамках налогового контроля и обязательств по подаче отчетности, а также для оценки и управления рисками СП.

с. обработка необходима для целей защиты правомерных интересов субъекта персональных данных или другого лица (статья 6 (1) f) Регламента).

Если необходимо, СП обрабатывает Персональные данные Пользователей сверх меры, необходимой для исполнения обязательств, возникающих из договоров, в случае, когда такая обработка необходима для защиты правомерных интересов СП, интересов третьих лиц и требований законодательства.

d. на основании согласия Пользователя (статья 6 (1) а) Регламента).

В той мере, в какой Пользователь выразил согласие на обработку Персональных данных для определенных целей, правомерность такой обработки вытекает из согласия. Любое согласие может быть отозвано в любое время. Отзыв согласия распространяет свое действие только на будущее. Любые действия, связанные с обработкой, осуществленные до такого отзыва, не затрагиваются им.

Независимо от способа обработки Персональных данных, СП получает следующие данные:

КАТЕГОРИЯ ДАННЫХ	ЦЕЛЬ СБОРА
IP адрес	Проведение статистических и иных исследований на основе обезличенных Персональных данных
Cookie-файлы	Персонализация активности и поведения Пользователя на Сайте, а также улучшение, модернизация, обновление Сайта.
Детальные данные о поведении Пользователя на Сайте, включая: время нахождения на веб-страницах; данные о переходах («кликах») по ссылкам, размещенным на Сайте, данные о перемещении курсора или иного указателя по веб-страницам; данные о «прокрутке» (скроллинге) содержимого веб-страниц	Поддержание и анализ функциональности Сайта, персонализации содержимого и для отображения контекстной рекламы

СП не допускает раскрытия третьим лицам и распространения Персональных данных без согласия Пользователя, если иное не предусмотрено федеральным законом. СП может распространять персональные данные лиц, которые получает из открытых источников (различные открытые реестры/базы данных и т.д.) государственных органов, в соответствии с действующим законодательством.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

6. Кто имеет доступ к Персональным данным Пользователя?

СП взаимодействует со сторонними партнерами, которые помогают реализовывать и улучшать Сайт, поэтому периодически СП сталкивается с необходимостью передавать им данные о Пользователях. Далее перечислены основные типы третьих лиц, которым может раскрываться информация:

- Контрагенты, взаимодействующие с СП в рамках исполнения СП возложенных на себя обязательств в рамках оферты и отдельных соглашений;
- Контрагенты СП, осуществляющие текущую операционную деятельность, например, аналитика и администрирование; такие данные передаются в деперсонализированной форме;
- Государственные органы, в частности, органы исполнительной власти, если существуют вышеупомянутые цели: в соответствии с предписаниями

закона или по требованию, для правовой защиты их правовых интересов в соответствии с применимым правом.

7. Могут ли Персональные данные передаваться в иные страны или международным организациям?

Персональные данные не могут передаваться в иные страны или международным организациям. СП хранит Персональные данные Пользователей на серверах, расположенных на территории Российской Федерации.

8. На протяжении какого времени хранятся Персональные данные?

СП обрабатывает и хранит Персональные данные Пользователей до тех пор, пока это необходимо для исполнения договорных обязательств СП и обязательств, вытекающих из закона. В этой связи следует отметить, что отношения между СП и Пользователем презюмируются как длящееся обязательство, рассчитанное на несколько лет.

Если Персональные данные более не являются необходимыми для исполнения договорных обязательств СП, по общему правилу они подлежат удалению (уничтожению), если их дальнейшая обработка (в пределах ограниченного периода времени) не требуется для специальных целей.

В частности, СП может хранить особую информацию после исполнения своих договорных обязательств, если это необходимо для соблюдения регуляторных требований, разрешения споров, предотвращения мошеннических действий или злоупотреблений, а также для обеспечения соблюдения положений настоящей Политики. В остальных случаях Персональные данные хранятся в течение 12 (Двенадцать) месяцев для анализа поведенческой активности Пользователей в обезличенном виде.

Срок хранения данных может быть продлен для целей соблюдения налогового законодательства.

В остальных случаях СП прекратит обработку Персональных данных, если Пользователь отозвал свое ранее данное согласие на обработку Персональных данных в соответствии с условиями настоящей Политики.

9. Какими правами в сфере защиты данных обладает Пользователь?

В соответствии с законодательством РФ, касающимся Персональных данных, и Общим Регламентом Защиты Данных (GDPR) Пользователь имеет ряд прав в отношении Персональных данных. Пользователь имеет право запросить доступ и корректировку Персональных данных; если Пользователь дал согласие на обработку Персональных данных, он имеет право отозвать это согласие в любое время. Такой отказ, тем не менее, не повлияет на законность обработки, предшествующей такому отзыву. Далее кратко объяснено содержание соответствующих прав.

9.1. Право быть информированным

Ст. 12–14 Регламента

Пользователь имеет право получать информацию о сборе и использовании Персональных данных, в частности о целях обработки этих Персональных данных, сроках хранения и о том, кому они будут переданы. Эта информация должна быть предоставлена в момент сбора СП Персональных данных Пользователя.

Информация должна быть краткой, прозрачной, понятной, легкодоступной, а также быть выражена ясным и понятным языком, поэтому СП старается подробно объяснить политику обработки данных.

9.2. Право на доступ

Ст. 15 Регламента, ст. 14 ФЗ № 152

Пользователь имеет право получить от СП подтверждение того, обрабатываются ли Персональные данные, касающиеся его, и, в случае необходимости, доступ к Персональным данным и следующей информации: цели обработки; категории соответствующих Персональных данных; получатели или категории получателей, которым Персональные данные были или будут раскрыты; если это возможно, предусмотренный срок, в течение которого будут храниться Персональные данные, или, если это невозможно, критерии, используемые для определения такого срока; наличие права требовать от СП исправления или удаления Персональных данных, или ограничения обработки Персональных данных в отношении субъекта данных, или возражать против такой обработки; право подавать жалобу в надзорный орган.

Если Персональные данные передаются в третью страну или международную организацию, Пользователь имеет право получать информацию об имеющихся гарантиях, связанных с такой передачей.

Ответ на запрос (обращение) Пользователя о предоставлении информации, касающейся обработки его персональных данных, должен быть дан в течение 10 (Десять) рабочих дней с момента обращения либо получения СП запроса Пользователя или его уполномоченного представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (Пять) рабочих дней в случае направления СП в адрес Пользователя мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Ответ на запрос будет предоставлен в той форме, в которой направлен запрос (обращение), либо в форме, указанной в самом запросе (обращении).

В предоставляемые сведения не включаются Персональные данные, относящиеся к другим Пользователям, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких Персональных данных.

Запрос о предоставлении информации должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность Пользователя или его представителя (подтверждение его полномочий), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие Пользователя в отношениях с СП (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и

(или) иные сведения – при наличии), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки Персональных данных СП;

- подпись Пользователя или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Если в обращении (запросе) Пользователя не отражены в соответствии с требованиями ФЗ № 152 все необходимые сведения или Пользователь не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право Пользователя на доступ к его Персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 ФЗ № 152, в том числе, если доступ Пользователя к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

По запросу СП также предоставляет копию обрабатываемых Персональных данных. За все дополнительные копии, запрошенные Пользователем, СП может взимать разумную плату, основанную на фактических расходах. Если Пользователь направляет запрос с помощью электронных средств и если не требуется иное, информация должна быть предоставлена в общепринятой электронной форме.

9.3. Право на корректировку

Ст. 16 Регламента, п.п. 1, 2 ст. 21 ФЗ № 152

В случае выявления неточных Персональных данных при обращении Пользователя или его уполномоченного представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора СП блокирует Персональные данные, относящиеся к этому Пользователю, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование Персональных данных не нарушает права и законные интересы Пользователя или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности Персональных данных СП на основании сведений, представленных Пользователем или его уполномоченным представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет Персональные данные в течение 7 (Семь) рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование Персональных данных.

9.4. Право на удаление

П. 2 ст. 9, п. 5 ст. 21 ФЗ № 152

Действующее законодательство предоставляет физическим лицам право на удаление Персональных данных.

При достижении целей обработки Персональных данных, а также в случае отзыва Пользователем согласия на их обработку Персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Пользователь;

- СП не вправе осуществлять обработку без согласия Пользователя на основаниях, предусмотренных ФЗ № 152 или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между СП и Пользователем.

9.5. Право на ограничение обработки

Ст. 18 Регламента

Пользователь имеет право требовать ограничения или прекращения обработки своих Персональных данных. Если обработка была ограничена, такие Персональные данные, за исключением хранения, обрабатываются только с согласия Пользователя или для обоснования, исполнения или ведения защиты по судебным искам, или для защиты прав другого физического или юридического лица, или в целях защиты публичного интереса. Указанное право не является абсолютным и применяется только при определенных обстоятельствах, предусмотренных статьями 18 Регламента.

9.6. Право на переносимость данных

Ст. 20 Регламента

Право на переносимость данных позволяет Пользователю получать и повторно использовать Персональные данные для собственных целей Пользователя в рамках различных сервисов. Оно позволяет легко перемещать, копировать или передавать Персональные данные из одной ИТ-среды в другую безопасным и надежным способом, не влияя на удобство использования Персональных данных. Пользователь имеет право на передачу Персональных данных непосредственно от одного оператора персональных данных к другому в случаях, где это технически возможно.

9.7. Право на возражение

Ст. 21 Регламента

Пользователь имеет право в любое время возразить против обработки Персональных данных на основаниях, относящихся к его конкретной ситуации. СП не будет далее обрабатывать Персональные данные такого Пользователя, за исключением случаев, когда у СП имеются достаточные законные основания для обработки, которые являются более значимыми, чем интересы, права и свободы Пользователя или для установления, осуществления или защиты законных требований.

9.8. Права, связанные с автоматизированным принятием решений, в том числе с профилированием

Ст. 22 Регламента, ст. 16 ФЗ № 152

Пользователь имеет право не подпадать под действие решения, основанного исключительно на автоматической обработке, включая формирование профиля, которое порождает юридические последствия в отношении Пользователя или существенно воздействует на Пользователя.

Решение, порождающее юридические последствия в отношении Пользователя или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его Персональных данных только при наличии согласия в письменной форме Пользователя или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов Пользователя.

СП обязана разъяснить Пользователю порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его Персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты Пользователем своих прав и законных интересов. СП обязана рассмотреть такое возражение в течение 30 (Тридцать) дней со дня его получения и уведомить Пользователя о результатах рассмотрения возражения.

Пользователь может воспользоваться любыми своими правами в отношении Персональных данных, связавшись с СП посредством направления сообщения на адрес электронной почты support@inostatus.ru

Пользователь всегда может отказаться от получения информационных сообщений, направив СП письмо на адрес электронной почты support@inostatus.ru с пометкой «Отказ от уведомлений о новых продуктах, услугах и специальных предложениях»).

10. Обязательно ли предоставление Пользователем Персональных данных?

СП не может отказать в обработке данных (обслуживании), если Пользователь отказывается предоставить биометрические Персональные данные и (или) дать согласие на обработку Персональных данных, если в соответствии с федеральным законом получение СП согласия на обработку персональных данных не является обязательным. Вместе с тем Пользователю необходимо предоставить Персональные данные, которые требуются для начала отношений между СП и Пользователем и выполнения связанных с ними договорных обязательств или которые СП обязана собирать в силу закона. Как правило, СП не сможет заключить какой-либо договор или исполнить какие-либо обязательства по таким договорам без таких данных.

11. Защита Персональных данных

СП предпринимает меры предосторожности – включая правовые, организационные, административные, технические и физические – для обеспечения защиты Персональных данных в соответствии со ст. 19 ФЗ № 152, а также нормами GDPR в целях обеспечения защиты Персональных данных Пользователя от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения,

изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

СП очень серьезно относится к конфиденциальности и безопасности Персональных данных. СП внедряет технические и организационные меры безопасности, направленные на обеспечение того, чтобы защита данных от случайного или незаконного уничтожения, потери, изменения, несанкционированного раскрытия, несанкционированного доступа и любых других незаконных или несанкционированных форм обработки была неотъемлемой частью всего процесса обработки Персональных данных в соответствии с применимым законодательством

СП не раскрывает эту информацию третьим сторонам, кроме как с согласия Пользователя, в соответствии с положениями настоящей Политики, или при наличии правомерной цели (например, в случае угрозы в отношении Пользователя или иных лиц) согласно применимому законодательству.

Меры по обеспечению безопасности Персональных данных при их обработке, применяемые СП, планируются и реализуются в целях обеспечения соответствия требованиям законодательства в области Персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам.

Обеспечение безопасности Персональных данных достигается, в частности:

- назначением ответственного за организацию обработки Персональных данных;
- разработкой и внедрением локальных актов по вопросам обработки Персональных данных. В локальные акты СП не могут быть включены положения, ограничивающие права субъекта персональных данных;
- определением угроз безопасности Персональных данных при их обработке в информационных системах Персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности Персональных данных;
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- учетом электронных носителей информации;
- установлением правил доступа к Персональным данным;
- ограничением доступа в помещения, где размещены технические средства, осуществляющие обработку Персональных данных, а также хранятся носители информации;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к Персональным данным и принятием мер по предотвращению такого доступа;
- внесением Персональных данных (не являющихся общедоступными, требующими соблюдения конфиденциальности) в перечень конфиденциальной информации СП;
- получением обязательства о неразглашении сведений конфиденциального характера, в том числе Персональных данных, со всех работников СП,

непосредственно участвующих в обработке Персональных данных;
- восстановлением Персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- ознакомлением работников СП, непосредственно осуществляющих обработку Персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите Персональных данных, локальными актами по вопросам обработки Персональных данных;

- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности Персональных данных;

- определением оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения правил работы с персональными данными, соотношение указанного вреда и принимаемых СП мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ № 152;

- уведомлением Роскомнадзора о неправомерных утечках персональных данных, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, о предполагаемых причинах, вреде, результатах своего расследования, мерах по устранению последствий;

- обеспечением взаимодействия с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование Роскомнадзора о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

Внутренний контроль за соответствием обработки Персональных данных законодательству и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам осуществляется в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Сайт может содержать ссылки на веб-сайты, поддерживаемые третьими сторонами, чья информация и методы обеспечения конфиденциальности отличаются от применяемых СП. СП не несет ответственности за информацию или методы обеспечения конфиденциальности, применяемые такими третьими лицами. СП рекомендует ознакомиться с положениями о конфиденциальности всех сторонних веб-сайтов, прежде чем использовать такие веб-сайты или предоставлять какие-либо Персональные данные или любую другую информацию на таких веб-сайтах или через них.

12. Файлы Cookie

За исключением случаев, указанных в настоящей Политике в отношении конфиденциальности и файлов Cookie, используемые СП файлы Cookie необходимы для функциональности и результативности Сайта, например, за счет придания большей эффективности работе Сайта и облегчения пользования функциональными возможностями и предоставляемыми услугами. СП не

использует информацию, хранящуюся в обязательных файлах Cookie, для каких-либо других целей, кроме как в случае крайней необходимости для предоставления Пользователю запрашиваемых услуг и функциональных возможностей.

СП может использовать файлы Cookie для различных целей и тем самым улучшить использование Сайта, например, запомнив предпочтения Пользователя при предыдущих просмотрах Сайта, чтобы использовать их, когда Пользователь возвращается к Сайту в дальнейшем.

СП использует файлы Cookie для персонализации возможностей Сайта. СП использует файлы Cookie и аналогичные технологии, в том числе идентификаторы мобильных устройств, для идентификации, повышения удобства работы с Сайта, повышения безопасности.

Когда Пользователь впервые заходит на Сайт, ему предлагается ознакомиться и принять Политику конфиденциальности и обработки файлов Cookie. При этом СП может попросить Пользователя выбрать, согласен ли он на обработку файлов Cookie (за исключением необходимых файлов Cookie, без которых нормальное функционирование Сайта невозможно, Пользователь может отказаться от обработки файлов Cookie), и подтвердить свое согласие с Политикой. Продолжая использование Сайта, Пользователь соглашается на размещение в браузере и устройстве Пользователя файлов в соответствии с настоящей Политикой.

СП использует технологии отслеживания во время сеанса и технологии постоянного отслеживания. Технологии отслеживания (например, файлы Cookie) могут быть постоянными (т.е. они сохраняются на компьютере Пользователя, пока он не удалит их) или временными (т.е. они сохраняются до тех пор, пока Пользователь не закроет свой браузер).

Некоторые из используемых файлов Cookie перечислены ниже. Данный список не является исчерпывающим, но дает представление об основных направлениях использования файлов Cookie. При посещении Сайта на устройстве Пользователя могут быть установлены описанные ниже Cookie-файлы.

СП может использовать как постоянные, так и сессионные файлы Cookie, а также их разновидности для работы Сайта:

Обязательные файлы Cookie – необходимы для нормального функционирования Сайта. СП может использовать обязательные файлы Cookie, чтобы аутентифицировать Пользователей, предотвращать мошенническое использование Сайта или обеспечивать отдельные функции Сайта.

Аналитические и эксплуатационные файлы Cookie – позволяют СП распознавать Пользователей, а также отслеживают их переходы на Сайт, помогая усовершенствовать работу Сайта.

Функциональные файлы Cookie – используются для распознавания повторных посещений Сайта. Позволяют персонализировать содержимое Сайта для Пользователей, обращаться по имени и сохранять выбранные настройки (например, язык или регион).

Файлы Cookie для нацеливания – отслеживают процесс использования Сайта, открытые страницы и использованные ссылки. С помощью этой информации СП делает Сайт и материалы более удобными и адаптирует их к конкретным предпочтениям. С этой же целью СП также может передавать данные сведения третьим лицами с согласия Пользователя.

СП использует следующие файлы Cookie:

№ п/п	Подгруппа файлов Cookie	Файлы Cookie
1)	mc.yandex.ru	yabs-sid

Файлы Cookie могут использоваться для:

- 1) настройки содержимого веб-страниц Сайта в соответствии с предпочтениями Пользователей, а также для распознавания Пользователя;
- 2) создания статистики, которая помогает понять, как именно посетители используют Сайт;
- 3) поддержания сеанса Пользователя, совершившего авторизацию на Сайте, благодаря чему такие Пользователи не должны повторно вводить электронную почту и пароль на каждой веб-странице Сайта.

12.1. Включение и отключение Cookie и аналогичных функций

У Пользователя есть возможность принять или отклонить все Cookie на всех сайтах, которые посещает Пользователь, изменив настройки в интернет-браузере.

Для каждого браузера необходимо использовать свои настройки для изменения и удаления Cookie.

13. Может ли настоящая Политика изменяться?

Настоящая Политика может быть изменена в порядке и на условиях, указанных в Политике. Пользователь обязан регулярно проверять настоящую Политику на предмет внесенных изменений. В случае внесения существенных изменений в Политику СП вправе дополнительно известить Пользователей о таком изменении.

14. Контакты

Если что-то в тексте данной Политики осталось неясным, СП будет рада разъяснить ее положения.

По вопросам, связанным с обработкой Персональных данных, можно связаться с СП по адресу электронной почты support@inostatus.ru.